Procédure à suivre par les étudiants pour se connecter au site Moodle du Champlain College Saint-Lambert

1 - Allez sur https://champlaincollege-st-lambert.moodle.decclic.qc.ca

2 - Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Nom d'utilisateur : Votre numéro d'étudiant (ex : 2018362)

Mot de passe : Vous le trouverez sur votre calendrier du semestre dans la rubrique "Données personnelles".

Personal Data
Last, First name
Student number
Program
Password for Moodle, Office 365, WIFI and College Computers:

Already have an account?

0	Username
	Password

Remember username

Log in	

Forgotten your username or password?

3 - Lorsque vous accédez au site pour la première fois, vous devez fournir les informations suivantes : Prénom, Nom et une adresse e-mail valide.

 General 		
First name	0	Luke
Last name	0	Skywalker
Email address	0	lukeskywalker@gmail.com

4 - En bas de la page, vous devez mettre à jour votre profil :

	Update profile	Cancel
--	----------------	--------

There are required fields in this form marked 🕕 .

5 - Vous verrez le message suivant :

Luke Skywalker

You have requested a change of email address, from to Moodlestudent3@crcmail.net. For security reasons, we are sending you an email message at the new address to confirm that it belongs to you. Your email address will be updated as soon as you open the URL sent to you in that message.

Continue

6 - Cliquez sur continuer

7 - C'est la partie où beaucoup d'étudiants sont bloqués parce que Moodle attend que vous vérifiiez votre adresse e-mail. Vous êtes donc renvoyé à votre page de profil.

8 - Vous devez vérifier l'adresse email fournie et cliquer sur le lien fourni :

Confirmation of email update at Champlain College Saint-Lambert > Interx

Do not reply to this email (via eLearning) <noreply@champlaincollege-st-lambert.moodle.decclic.qc.ca>
to me *
Dear
You have requested a change of your email address for your user account at Champlain College Saint-Lambert. Please open the follIf you have any questions please contact support on:
<u>https://champlaincollege-st-lambert.moodle.decclic.qc.ca/user/emailupdate.php?key=2abcmly</u>

9 - Une fois cela fait, vous pourrez cliquer sur votre tableau de bord. Si ce n'est pas le cas, déconnectezvous et reconnectez-vous.

10 - Si vous avez toujours des problèmes, envoyez un courriel à InfoCenter@champlaincollege.qc.ca.

Dans votre courriel, indiquez

Forward

- Nom complet

K Reply

- ID de l'étudiant
- Adresse électronique valide (en particulier si vous utilisez MIO)